



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: ZP.271.02.2026

Tryb postępowania: Podstawowy

Podstawa prawna – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**„Zakup usług audytu bezpieczeństwa, testów penetracyjnych, testów socjotechnicznych, SZBI oraz szkoleń dedykowanych dla Urzędu Gminy Tarnów Opolski i jednostek podległych”**

Tarnów Opolski, 15.01.2026 r.

Zatwierdzam:

## SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI.....	2
ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES); DEFINICJE .....	4
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .....	6
ROZDZIAŁ III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	7
ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA.....	8
ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKACJI .....	8
ROZDZIAŁ VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....	10
ROZDZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	10
ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	11
ROZDZIAŁ IX. TERMIN OTWARCIA OFERT .....	12
ROZDZIAŁ X. PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	12
ROZDZIAŁ XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	14
ROZDZIAŁ XII. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	15
ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW).....	17
ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW.....	18
ROZDZIAŁ XV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	19
ROZDZIAŁ XVI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE .....	19
ROZDZIAŁ XVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 .....	19
ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH .....	20
ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH .....	21
ROZDZIAŁ XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	21
ROZDZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	22
ROZDZIAŁ XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	24
ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 .....	25
ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZJI LOKALNEJ.....	25
ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	25
ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA UMOWY RAMOWEJ.....	26
ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ .....	26
ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	26

<b>ROZDZIAŁ XXIX. INFORMACJA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....</b>	<b>28</b>
<b>ROZDZIAŁ XXX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>30</b>
<b>ROZDZIAŁ XXXI. INFORMACJA NA TEMAT ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH ....</b>	<b>31</b>
<b>ROZDZIAŁ XXXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....</b>	<b>31</b>
<b>ROZDZIAŁ XXXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY .....</b>	<b>32</b>
<b>ROZDZIAŁ XXXIV. RODO.....</b>	<b>32</b>
<b>ROZDZIAŁ XXXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....</b>	<b>34</b>
<b>ROZDZIAŁ XXXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:.....</b>	<b>34</b>

## ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES); DEFINICJE

Gmina Tarnów Opolski,

którą reprezentuje: Rudolf Urban – Wójt Gminy

Adres ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski telefon: 774644851, faks 774644282,  
adres strony internetowej Zamawiającego: <https://bip.tarnowopolski.pl/959/30/przetargi-zamowienia-publiczne-zapytania-ofertowe.html>

adres e-mail : [ug@tarnowopolski.pl](mailto:ug@tarnowopolski.pl)

Godziny urzędowania: pn. 7.00-16.00  
wt.-czw. 7.00-15.00  
pt. 7.00-14.00

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-70d47904-2b52-45ef-a80a-682497b7bceb>

### DEFINICJE:

Na potrzeby niniejszej SWZ wprowadza się następujące definicje i skróty:

**Cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;

**Dokumenty zamówienia** - należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań;

**Dostawy** - należy przez to rozumieć nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;

**Kierownik Zamawiającego** - należy przez to rozumieć osobę lub organ, który zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową, jest uprawniony do zarządzania zamawiającym, z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego;

**Oferta częściowa** - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z dokumentami zamówienia, wykonanie części zamówienia;

**Pisemność** - należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

**Podmiotowe środki dowodowe** - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p.

**Postępowanie o udzielenie zamówienia** - należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia, przekazanie zaproszenia do negocjacji albo

zaproszenia do składania ofert, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;

**Protokół postępowania** - należy przez to rozumieć dokument sporządzany przez zamawiającego, który potwierdza przebieg postępowania o udzielenie zamówienia;

**Środki komunikacji elektronicznej** - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730);

**Środki publiczne** - należy przez to rozumieć środki publiczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

**Udzielenie zamówienia** - należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;

**Umowa o podwykonawstwo** - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia;

**Usługi** - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami;

**Warunki zamówienia** - należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;

**Wykonawca** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

**Zamawiający** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, obowiązaną na podstawie ustawy do jej stosowania;

**Zamówienie** - należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez zamawiającego od wybranego wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług;

**Zamówienie klasyczne** - należy przez to rozumieć zamówienie udzielane przez zamawiającego publicznego oraz zamawiającego subsydiowanego inne niż zamówienie sektorowe i zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa;

**SWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Warunków Zamówienia, która zawiera komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.);

**u.p.z.p.** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.);

**Podpis kwalifikowany** - należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (Dz.U.UE.910/2014).

**Podpis zaufany** – należy przez to rozumieć podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, obejmujące:
  - imię (imiona),
  - nazwisko,
  - numer PESEL,
- a) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,
- b) czas jego złożenia.

**Podpis osobisty** – należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 Dz.U.UE.910/2014 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego. Nośnikiem tego certyfikatu jest warstwa elektroniczna dowodu osobistego.

**Cena oferty** – należy przez to rozumieć cenę podaną w Formularzu oferty **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) dalej: „ustawa u.p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy u.p.z.p. i aktów



wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu, a także zapisy ustawy Kodeks Cywilny.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego dokumentu i załączników. W przypadku uwag czy wątpliwości proszony jest o zasygnalizowanie ich przed terminem składania ofert. Szczegóły i zasady kontaktu i porozumiewania się z wykonawcami wskazuje między innymi rozdział V niniejszej SWZ. Zamawiający po terminie składania ofert nie będzie miał możliwości zmiany zasad postępowania wskazanych w niniejszej SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Postępowanie prowadzone jest pod nazwą „Zakup usług audytu bezpieczeństwa, testów penetracyjnych, testów socjotechnicznych przygotowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz szkoleń dedykowanych dla Urzędu Gminy Tarnów Opolski i jednostek podległych.” w ramach projektu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC) Priorytet II Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa Fundusz Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR) Numer naboru FERC.02.02-CS.01-001/23.

### ROZDZIAŁ III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. KOD CPV:

Kod główny:

79212000-3 - Usługi audytu

Kody pomocnicze

72810000-1 - Usługi audytu komputerowego

80500000-9 – Usługi szkoleniowe

Projekt dotyczy podniesienia poziomu bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa w Gminie Tarnów Opolski. Zakres obejmuje:

- Audyt zgodności z Krajowymi Ramami Interoperacyjności (KRI) w urzędzie gminy i jednostkach podległych.
- Przygotowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) zgodnego z normami ISO/IEC 27001 i 27002.
- Audyt bezpieczeństwa technicznego infrastruktury IT oraz testy penetracyjne zgodne z PTES.
- Testy socjotechniczne (phishing, fałszywe strony, wiadomości e-mail) w celu oceny świadomości pracowników.
- Testy odporności haseł w systemach (Active Directory i aplikacjach dziedzinowych).
- Szkolenia dla pracowników i nauczycieli z zakresu cyberbezpieczeństwa, ochrony danych osobowych, tworzenia silnych haseł, stosowania VPN, SSL/TLS, ochrony przed phishingiem i bezpiecznego korzystania z urządzeń prywatnych.
- Przygotowanie dokumentacji SZBI oraz rejestru ryzyk zgodnie z wymaganiami ISO i NSC.
- Wdrożenie środków organizacyjnych i technicznych minimalizujących ryzyka oraz przygotowanie do certyfikacji SZBI.

Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC) i ma na celu zwiększenie odporności jednostek samorządowych na zagrożenia cybernetyczne, zapewnienie zgodności z regulacjami oraz podniesienie świadomości użytkowników.

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z wymaganiami zawiera Załącznik nr 7 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Usługi będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wszędzie, gdzie użyto nazw własnych, norm produktów oraz nazw certyfikatów Zamawiający stosuje zasadę równoważności, która określa przedmiot zamówienia o cechach technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych takich samych lub zbliżonych do tych, które zawiera zakres równoważności wskazany w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.  
W przypadku wątpliwości Zamawiający oczekuje pytań ze strony Wykonawcy, które będą zawierały odniesienie do rozwiązania lub certyfikatu uważanego za równoważny przez Wykonawcę z oczekiwanym przez Zamawiającego.  
Zamawiający dopuści rozwiązania równoważne o ile zagwarantują one takie same parametry jakościowe dla zaoferowanych usług jak oczekiwane przez Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA

1. Termin wykonania zamówienia: **do 105 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do 31.05.2026 r.**

## ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKACJI

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 1513 ze zm.) przy użyciu Portalu e-Zamówienia, który dostępny jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
2. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji z Wykonawcą poza środkami komunikacji elektronicznej.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń zostały szczegółowo opisane w Regulaminie korzystania z systemu e-Zamówienia.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dostępnych na portalu e-Zamówienia formularzy wynosi 150 MB.
5. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące Wykonawcę.
6. Formaty plików muszą być zgodne z krajowymi Ramami Interoperacyjności ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 12 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 307 ze zm. ). Zamawiający nie dopuszcza przesyłania plików w następujących formatach:



.com, .exe, .bat, .msi, .vbs, .ps, .js, .jar, .scr, .pif, .cmd, .cpl, .reg, .sh, .gadget, .hta, .lnk, .wsf, .scf, .iso, .img, .dll, .sys, .php, .asp, .aspx, .jsp, .py, .rb, .pl, .rar, .7z, .ace

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem platformy – e-Zamówienia Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail [projekty@tarnowopolski.pl](mailto:projekty@tarnowopolski.pl).
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na portalu e-Zamówienia lub na wskazany adres e-mail (nie dotyczy składania ofert).
9. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczając zgodność odzwierciedlenia cyfrowego z oryginałem dokumentów w postaci papierowej.
11. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogu elektronicznego.
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wszystkie dokumenty wskazane w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
14. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
15. Osobą do kontaktu i porozumiewania się z wykonawcami jest:
  - 1) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
    1. Zbigniew Chmurowski e-mail: [informatyk@tarnowopolski.pl](mailto:informatyk@tarnowopolski.pl), tel. 509 603 429
  - 2) W sprawach dotyczących procedury przetargowej:
    1. Justyna Sekula e-mail: [projekty@tarnowopolski.pl](mailto:projekty@tarnowopolski.pl), tel. 77 46 40 880
16. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) Wizji lokalnej,
  - 2) Zebrania Wykonawców.

## ROZDZIAŁ VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania ofertą: 30 dni tj. **do dnia 21.02.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) Dokument, z którego będzie wynikać upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy/wykonawców, w tym do złożenia oferty wraz z załącznikami (KRS, CEIDG, Umowa spółki cywilnej, pełnomocnictwo), aktualny na dzień składania ofert.
  - 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (załącznik do SWZ), aktualne na dzień składania ofert.
  - 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 u.p.z.p., aktualne na dzień składania ofert (załącznik do SWZ).
  - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wielu Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 5) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 6) Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale XV SWZ (jeżeli są wymagane),
  - 7) Dowód wniesienia wadium (jeżeli jest wymagane),
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie będzie wynikać wprost z KRS, CEIDG, Umowy spółki cywilnej – do oferty należy dołączyć

pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z których będzie wynikać stosowne upoważnienie.

6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Ofertę sporządza się w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 poz.1233 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na portalu e-Zamówienia.
2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na portalu e-Zamówienia.
3. Zamawiający przekazuje link do postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-70d47904-2b52-45ef-a80a-682497b7bceb>
4. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w Portalu e-Zamówienia klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania/Konkursy.
5. Wykonawca składa Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na portalu e-Zamówienia.
6. W formularzu oferty/wniosku wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP lub adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. Ustala się termin składania ofert na **dzień 23.01.2026 r. godz. 10:00.**
8. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na portalu e-Zamówienia.

9. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 8 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona zgodnie z zapisami u.p.z.p.

## ROZDZIAŁ IX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 23.01.2026 r. godz.10:15.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Otwarcie ofert następuje poprzez portal e-Zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o (art. 222 ust. 5 u.p.z.p.):
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach (lub kosztach) zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy u.p.z.p. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 930)
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie będzie stosował fakultatywnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy u.p.z.p.
3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514.), wyklucza się:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę



- na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec każdego z tych Wykonawców podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, określone w art. 110 ust. 2 ustawy u.p.z.p..
  7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  8. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 zostanie odrzucona.
  9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
  10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania.
  11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w Rozdziale X SWZ.

## ROZDZIAŁ XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu oraz
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Na podstawie art. 112 ust. 2 u.p.z.p. o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie określa tego warunku.



2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa tego warunku.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa tego warunku.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub nadal wykonuje:

- a) co najmniej jedną usługę polegającą na przeprowadzeniu audytu bezpieczeństwa w jednostkach reprezentujących sektor publiczny w zakresie spełnienia wymagań wynikających z ISO 27001 albo Krajowym Ram Interoperacyjności,
- b) co najmniej jedną usługę polegającą na przygotowaniu dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować:

- c) co najmniej 1 osobą posiadającą certyfikat Audytora wiodącego ISO/IEC 27001 w wersji 2023) albo nowszej lub inny certyfikatów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz. U. z 2018 r. poz. 1999).

Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dowodów, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

## ROZDZIAŁ XII. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPELNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. Warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale XI SWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów dołącza do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego – załącznik do SWZ.
3. Na podstawie art. 125 ust. 5 Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu – załącznik nr 2.

4. Oświadczenie w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego nie podlega wykluczeniu w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. – załącznik nr 2 (każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotu trzeciego, z którego zasobów korzystał będzie Wykonawca).
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.  
Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy u.p.z.p.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia (pkt 4 a, b, c rozdziału XI SWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – podwykonawstwo.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
9. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 4 rozdziału XI SWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
10. Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć wskazane w SWZ dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków. Zamawiający nie określa zakresu zadań kluczowych do osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców w razie wspólnego ubiegania się o udzielenia zamówienia.

11. Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

### **ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ.
8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie oraz dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków mogą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców, to znaczy, że na oświadczeniu należy wypisać wszystkich Wykonawców i podpisać je wszyscy upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub podpisuje je upoważniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnik.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę, regulującą warunki współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
  - a) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
  - c) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - d) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,

- e) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- g) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- h) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych uczestników
- i) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przez wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum
- j) Umowa konsorcjum musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia składają wraz z ofertą Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 u.p.z.p.**

## ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie ogranicza zakresu podwykonawstwa. Zapisy art. 60 i art. 121 u.p.z.p. nie mają zastosowania.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w pkt 3:
  - 1) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
  - 2) dotyczących dalszych podwykonawców lub
  - 3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz ust. 4 pkt 1, zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 u.p.z.p., o ile przewidział

to w dokumentach zamówienia. W przypadku takiego zapisu w pozostałych dokumentach zamówienia Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 u.p.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 u.p.z.p. stosuje się odpowiednio.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## ROZDZIAŁ XV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## ROZDZIAŁ XVI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale X oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykaz usług określonych w rozdziale XI pkt 2.4 lit. a, b wykonanych przez Wykonawcę,
- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień i doświadczeniu, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego określonych w rozdziale XI pkt 2.4 lit. c,

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zgodnie z zapisami art. 274 ust. 1 u.p.z.p. **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do ich złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie.

## ROZDZIAŁ XVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95



1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników administracji biurowej. Wymaganie dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących usługi w zakresie bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa. tj. testy penetracyjne, audyty bezpieczeństwa i szkolenia w zakresie cyberbezpieczeństwa i bezpieczeństwa informacji.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia w/w osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, jak i rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia – zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.
3. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
  - 1) żądania przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę dla co najmniej dwóch pentesterów w wymiarze po zsumowaniu jednego, pełnego etatu oraz dwóch audytorów w wymiarze po zsumowaniu jednego, pełnego etatu oraz trenera bezpieczeństwa w wymiarze co najmniej pół etatu. Zamawiający wymaga dokumentowania tego faktu zgodnie z zapisami w umowie. W przypadku niespełnienia wymagań określonych powyżej oferta Wykonawcy zostanie odrzucona lub
  - 2) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia ww. wymogów i dokonywania ich oceny Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełnienia ww. wymogów.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w punkcie 1.

## ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Uzasadnienie braku podziału na części: Zamawiana usługa ma sprecyzowany cel nadrzędny, jakim jest równoczesne i jednoznaczne przeprowadzenie czynności wzajemnie od siebie zależnych. Bez przeprowadzenia audytów oraz testów penetracyjnych niemożliwe byłoby przeprowadzenie szkoleń w zakresie i przedmiocie zgodnym z wynikami wyżej wymienionych. Przygotowanie i wdrożenie SZBI nie byłoby możliwe bez identyfikacji ryzyk i zagrożeń oraz słabych punktów. Przeprowadzenie testów socjotechnicznych z kolei jest wprost powiązane z pozyskaniem wiedzy podczas prowadzonych audytów, aby we właściwy sposób opracować scenariusze. Dodatkowo rozbięcie zamówienia na części składowe spowodowałoby ryzyko opóźnień - co w sytuacji rzutowania wyników projektu



na uszczelnienie bezpieczeństwa, stanowi priorytet dla urzędu. Przedmiot wymagań ze strony organów nadzorujących rozliczenie finansowania, z tytułu którego Zamawiający uzyskał środki również wymusza większe tempo realizacji. Dodatkowo, szereg systemów stanowiących przedmiot projektu jest elementem szczególnie wrażliwym, każdy dzień godzi w bezpieczeństwo danych przetwarzanych za jej pomocą, będących danymi szczególnie ważnymi np.: dane osobowe dzieci i nieletnich oraz inne dane w tym wrażliwe.

## **ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wynagrodzenie przewidziane w ramach niniejszego zadania posiada charakter ryczałtowy zgodnie z zapisami art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).
2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, w języku polskim, w formie elektronicznej, podpisana podpisem kwalifikowanym, lub w postaci elektronicznej podpisanej profilem zaufanym lub osobistym przez osobę upoważnioną – załącznik nr 1.
3. W ofercie należy podać cenę zamówienia, przez którą należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz.168 ze zm.).
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto i brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SWZ oraz z uwzględnieniem procentowej stawki VAT.
6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W ofercie, o której mowa Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, pisarskie, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, stosownie do treści art. 223 ust. 2 u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku podejrzeń zaoferowania w ofercie rażąco niskiej ceny Zamawiający przeprowadzi procedurę wyjaśniającą zgodnie z art. 224 ustawy u.p.z.p.
11. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego jest ceną ryczałtową. Powyższe nie odnosi się do realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych oraz robót zamiennych – w tym zakresie roboty będą rozliczane zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy. Szczegółowe postanowienia dotyczące rozliczania zawierają projektowane postanowienia umowy, stanowiące załącznik do SWZ.

## ROZDZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Kryteriami oceny ofert są:
  - 1) **Cena „C” – 60%**
  - 2) **Termin realizacji zamówienia „T” – 40%**

Cena (brutto) – 60%

Oferta „i” podlegająca ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P(C_i) = \frac{C(\min)}{C_i} \times 60\%$$

Gdzie:

$P(C_i)$  - ilość punktów uzyskana przez „i” Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie za kryterium „Cena”,

$C(\min)$  – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert,

$C_i$  – cena ofertowa podana przez „i” Wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony formularz oferty.

Maksymalna liczbę punktów tj. 60 otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą liczbę punktów obliczoną zgodnie z powyższym wzorem.

Zgodnie z art. 7 pkt 1 u.p.z.p. ilekroć w ustawie jest mowa o:

*cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 ze zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.*

Zgodnie z ww. regulacją definicja ceny została zakreślona w następujący sposób:

Art. 3.

1. Użyte w ustawie określenia oznaczają:

1) *cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę;*

2) *cena jednostkowa towaru (usługi) – cenę ustaloną za jednostkę określonego towaru (usługi), którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar w rozumieniu przepisów o miarach,*

2. *W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.*

Termin realizacji zamówienia – 40%

Kryterium Termin realizacji zamówienia „T” rozpatrywany będzie na podstawie złożonej oferty:

- jeśli Wykonawca w ofercie zadeklaruje termin realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 105 dni wskazanym w rozdziale IV SWZ lub wskaże wartość inną niż wartości wskazane poniżej otrzyma - **0 pkt**
- jeśli Wykonawca w ofercie zadeklaruje skrócenie terminu wskazanego w rozdziale IV SWZ o 2 dni otrzyma - **10 pkt**
- jeśli Wykonawca w ofercie zadeklaruje skrócenie terminu wskazanego w rozdziale IV SWZ o 4 dni – **20 pkt**
- jeśli Wykonawca w ofercie zadeklaruje skrócenie terminu wskazanego w rozdziale IV SWZ o 6 dni – **30 pkt**
- jeśli Wykonawca w ofercie zadeklaruje skrócenie terminu wskazanego w rozdziale IV SWZ o 8 dni – **40 pkt**

Dla wyliczenia oceny ostatecznej zostanie użyty wzór:

$$P_{\text{total}}(i) = P(C_i) + P(T)$$

Gdzie:

$P_{\text{total}}(i)$  – całkowita liczba punktów,

$P(C_i)$  – liczba punktów za kryterium cena,

$P(T)$  – liczba punktów za kryterium termin realizacji zamówienia,

4. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę o największej ilości pkt obliczonych zgodnie z powyższym wzorem.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

## ROZDZIAŁ XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **4 000 zł** (słownie: cztery tysiące złotych).  
Wadium należy **wnieść przed upływem terminu składania ofert** i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 u.p.z.p.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 98 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym Oddział Tarnów Opolski** nr rachunku: **29 8884 0004 2003 0032 4555 0008** z dopiskiem: **wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na „Zakup usług audytu bezpieczeństwa, testów penetracyjnych, testów socjotechnicznych, SZBI oraz szkoleń dedykowanych dla Urzędu Gminy Tarnów Opolski i jednostek podległych”**.
4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta

do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 u.p.z.p.

6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2. ppkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą **w oryginale w postaci elektronicznej** tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia wraz pełnomocnictwami, z których wynikać będzie upoważnienie do podpisania dokumentu wadiumnego. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 u.p.z.p. zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 u.p.z.p.
7. Treść gwarancji wadiumnej musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 u.p.z.p.
8. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 u.p.z.p.

## **ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 u.p.z.p.

## **ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZJI LOKALNEJ**

Zamawiający nie wprowadza wymogu wizji lokalnej, ale zaznacza, że realizacja przedmiotu zamówienia wymaga obecności Wykonawcy na miejscu, w siedzibie Zamawiającego oraz jednostek podległych.

## **ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



## ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z poniższymi zasadami.

### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.
- 3) Wybrany Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania w formie innej niż gotówka ma obowiązek uzyskać akceptację Zamawiającego draftu dokumentu stanowiącego niepieniężną formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego draftu dokumentu stanowiącego niepieniężną formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie nie krótszym niż 3 dni przed datą zawarcia umowy.

### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 u.p.z.p.



- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Gmina Tarnów Opolski**  
**ul. Dworcowa 6,**  
**46-050 Tarnów Opolski**

**Bank Spółdzielczy Oddział Tarnów Opolski**  
**Nr konta: 29 8884 0004 2003 0032 4555 0008**

- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeśli dotyczy niniejszego postępowania).
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 6) W stosunku do zabezpieczeń wnoszonych w formach określonych w Rozdziale XXVIII pkt 3 ppkt. 1 lit. b-e należy:
- a) Wskazać nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - b) Wskazać nazwę Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), tj.:  
**Gmina Tarnów Opolski**  
**ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski,**
  - c) Wskazać nazwę Gwaranta lub Poręczyciela, oraz jego siedzibę (adres),
  - d) Określić wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - e) Zamieścić sformułowanie dotyczące zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia na pierwsze żądanie zapłaty Beneficjenta i na jego rzecz jakiegokolwiek kwotę lub kwoty do wysokości .... (kwota gwarancji) w terminie do 14 dni od pisemnego żądania kierowanego przez Beneficjenta.**
  - f) Załączyć do zabezpieczeń wnoszonych w formach określonych w Rozdziale XVIII pkt 3 ppkt. 1 lit. b-e pełnomocnictwa dla osób podpisujących gwarancję.

Niezależnie od powyższego:

- a) Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji, oświadczeń, pism, itp.

Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty. Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień zabezpieczonej umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji. Gwarancja będzie nieodwołalna. Okres ważności gwarancji winien być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego tj.:

- 1) zabezpieczenie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – 100% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania najpóźniej od daty zawarcia umowy do czasu jej wykonania wydłużonym o 30 dni;

- 2) zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady – 30% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania do czasu upływu okresu rękojmi wydłużonym o 15 dni.
- b) Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji musi mieć taką samą płynność jak zabezpieczenie wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu zabezpieczenia wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba że wynika to z przepisów prawa, a także rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- c) W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, oraz po zgłoszeniu przez Zamawiającego uwag do treści gwarancji, które nie zostaną przez Wykonawcę uwzględnione w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy i w takim przypadku zastosuje zapisy art. 263 u.p.z.p. lub unieważni postępowanie na podstawie art. 255 pkt 7 u.p.z.p.
- d) Postanowienia niniejszego punktu stosuje się odpowiednio do zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń określonych w Rozdziale XVIII pkt 3 ppkt. 1 lit. b i e.
- e) Za zgodą Zamawiającego możliwe jest przedstawienie gwarancji należytego wykonania umowy wnoszonej w formie określonej w art. 450 ust. 1 pkt 2-5 u.p.z.p. jako e-dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione ze strony Gwaranta.
- 7) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy zgodnie z zapisami art. 452 ust. 8 u.p.z.p.
- 8) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 9) Wypłata, o której mowa w ppkt 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 10) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 u.p.z.p.

## ROZDZIAŁ XXIX. INFORMACJA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 513 – 521 u.p.z.p.).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
  - 1) Odwołanie wnosi się przy zamówieniach których wartość jest równa lub przekracza progi unijne:
    - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
    - b) w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
  - 2) Dla zamówień poniżej progów unijnych:
    - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
    - b) w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób
  - 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SWZ na stronie internetowej, oraz 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub dokumentów zamówienia na stronie Zamawiającego – dla zamówień poniżej progów unijnych.
  - 4) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
  - 5) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – dla zamówień o wartości równej lub wyższej niż progi unijne, oraz 5 dni – dla zamówień poniżej progów unijnych.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - 1) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 3) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
    - a) nie zawiera braków formalnych;
    - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
  - 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 1) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
- 5) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 7) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **ROZDZIAŁ XXX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Na podstawie art. 284 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
5. Treść niniejszej SWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-70d47904-2b52-45ef-a80a-682497b7bceb>

6. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

## ROZDZIAŁ XXXI. INFORMACJA NA TEMAT ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

## ROZDZIAŁ XXXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie dostarczyć w terminie **nie później niż na 3 dni przed** datą zawarcia umowy nie licząc dnia podpisania umowy:
  - a) do akceptacji przez Zamawiającego treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku składania jego w innej formie jak w formie pieniężnej,
  - b) oświadczenie o zatrudnianiu osób, na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, że wskazane czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
  - c) oświadczenie z wykazem wszystkich specjalistów zawartych w OPZ w pkt 2 stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ wraz z podaniem ich imienia i nazwiska, kwalifikacji, doświadczenia wraz z podaniem okresu trwania, nazwy zadań potwierdzających doświadczenie wraz z podaniem okresu trwania, posiadane certyfikaty, dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. **W celu potwierdzenia równoważności certyfikatu Wykonawca**



**zobowiązany jest opisać w oświadczeniu uzasadnienie równoważności, wskazujące na zgodność zakresu wiedzy, umiejętności oraz procedury certyfikacyjnej z certyfikatem referencyjnym.**

- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – umowę regulującą współpracę tych wykonawców,
  - e) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
  - f) kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 308 ust. ustawy u.p.z.p. w siedzibie Zamawiającego lub w formie elektronicznej.
  4. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie zawarcia umowy.
  5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## ROZDZIAŁ XXXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SWZ wzór umowy.
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik 8 do SWZ.
2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 454 i 455 u.p.z.p. Zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 u.p.z.p.
4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
5. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zawarta umowa pomiędzy Wójtem Gminy Tarnów Opolski reprezentującym Gminę Tarnów Opolski, a Wykonawcą.

## ROZDZIAŁ XXXIV. RODO

1. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Tarnów Opolski ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski, zwany dalej „Administratorem”.



4. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Anną Zamojcin-Koper można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iodo@tarnowopolski.pl](mailto:iodo@tarnowopolski.pl) lub poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Tarnowie Opolskim ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski.
5. Odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Tarnów Opolski, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74-76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
6. Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna przetwarzania.  
Dane osobowe kontrahentów przetwarzane są w celu realizacji umów cywilnoprawnych, w tym będących efektem prowadzonego postępowania publicznego, na podstawie przepisów art. 6 ust. 1 lit. b, c lub f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 2016/679 (RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji celu umowy. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Informacje o odbiorcach danych osobowych  
Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74-76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”; Dane osobowe kontrahentów mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, dostawcom usług (np. technicznych, organizacyjnych, teleinformatycznych, firmom kurierskim i pocztowym), organom administracji publicznej i samorządom zawodowym oraz Zamawiającym.
8. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane.  
Dane osobowe kontrahentów przechowywane są przez okres niezbędny dla realizacji celu postępowania, w szczególności złożenia, badania, wyboru oferty oraz dla potrzeb rachunkowych i podatkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przez okres przedawnienia roszczeń związanych z realizacją celu umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia.
9. Prawa przysługujące kontrahentom w związku z przetwarzaniem danych osobowych.  
Kontrahentom – Wykonawcom przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, do przenoszenia danych jeżeli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany oraz prawo do złożenia oświadczenia o wycofaniu zgody w dowolnym momencie jeżeli dane przetwarzane są na podstawie zgody, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania jeżeli dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) i f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 2016/679. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.  
Wykonawcom nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1-3 ogólnego rozporządzenia 2016/679 (Prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie

żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 ogólnego rozporządzenia 2016/679 (Prawo do ograniczenia przetwarzania), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.  
Kontrahentom – Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych.
13. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji  
Dane osobowe kontrahentów – Wykonawców nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## ROZDZIAŁ XXXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.**

Zamawiający nie określa wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.

**Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.**

Zamawiający nie określa wymagań wskazanych w art. 94 u.p.z.p.

## ROZDZIAŁ XXXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 u.p.z.p.
3.	Załącznik nr 3	Wykaz osób
4.	Załącznik nr 4	Wykaz usług
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia art. 117 ust. 4 u.p.z.p. /jeśli dotyczy/
6.	Załącznik nr 6	Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
7.	Załącznik nr 7	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
8.	Załącznik nr 8	Projektowane postanowienia umowy